

Wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora 1/2023/2024 z dnia 4 września 2023 r.

PROCEDURA PRZEKAZYWANIA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z PRZEWOZU

1. Za bezpieczeństwo i opiekę podczas przewozu dzieci z orzeczeniami odpowiada opiekun wyznaczony przez przewoźnika.
2. Dzieci przywiezione do placówki odprowadza opiekun przewozu i przekazuje osobie pełniącej dyżur na portierni. Osoba z portierni fakt przekazania dzieci odznacza na liście obecności – dotyczy uczniów klas 1 – 8. (Dzieci dowożone do oddziału zerowego odprowadzane są przez opiekuna z przewozu do przedszkola i tam przekazywane pod opiekę nauczyciela pełniącego dyżur w oddziale przedszkolnym.). Następnie przekazuje je pod opiekę nauczyciela pełniącego dyżur w atrium.
3. Pracownik pracujący na portierni informuje nauczyciela pełniącego dyżur w świetlicy o fakcie przyjazdu dzieci i podaje telefonicznie lub osobiście nazwiska dzieci przywiezionych do szkoły.
4. Dzieci pod opieką nauczyciela pełniącego dyżur w atrium przebierają się w szatni, po czym zostają przekazane pod opiekę nauczyciela ze świetlicy (pani z portierni telefonicznie lub osobiście informuje panią ze świetlicy), udają się do świetlicy, tam oczekują na odprowadzenie do klas przez nauczyciela pełniącego dyżur w świetlicy.
5. Nauczyciel świetlicy odznacza obecność dziecka na liście obecności.

Traci moc *Procedura przekazywania dzieci niepełnosprawnych z przewozu w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 z siedzibą w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 w Gliwicach* wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 7/2017/2018z dnia 6 października 2017 r.